

سلافه عز الدين محمد زروق

العنوان: نجران – المملكة العربية السعودية

الجوال: 0535963098

عدد سنوات الخبرة: 10 سنوات

البريد الإلكتروني:

Sulafa_Zarouq@hotmail.com

إقامة قابله للنقل

السيرة الذاتية

دكتوراة تمهيديه في علوم الحاسوب – جامعة أمدرمان الاسلامية

ماجستير في علوم الحاسوب – جامعة السودان المفتوحة

بكالوريوس في علوم الحاسوب – جامعة الرباط الوطني

MINI M.B.A - كلية كامبردج العالمية

الأهداف:

- البحث عن مركز وظيفي من شأنه تعزيز المهارات التقنية لدي, ويوفر لي مجالاً واسعاً من النمو والمساهمة في هدف المنظمة عن طريق الاستخدام الفعال للمعارف والمهارات المكتسبة من خلال التعليم والخبرة المهنية.

البيانات الشخصية:

تاريخ الميلاد: 1986/4/4

الجنسية: سوداني

الديانة: مسلم

النوع: أنثى

الحاله الاجتماعيه: متزوجة

المؤهلات:

2016– 2015

جامعة أمدرمان الاسلامية

كلية علوم الحاسوب

دكتوراه تمهيديه في علوم الحاسوب

نوفمبر 2015 – ديسمبر 2015

كلية كامبردج العالمية

MINI M.B.A

2012 – 2013

جامعة السودان المفتوحة

ماجستير علوم الحاسوب

2002 – 2006

جامعة الرباط الوطني

بكالوريوس علوم الحاسوب

الكورسات والدورات التدريبية:

- يونيو 2013

إعداد إجراءات الدراسة الذاتية

- ابريل 2013

كورس تدريبي في التحكم وضبط الجودة

- ديسمبر 2007

(SPSS) الحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية

- يناير 2006 البنك السعودي السوداني

تدريب في قسم تقنية المعلومات IT

الخبرات العملية

يناير 2010 – حتى الان

جامعة نجران – نجران | المملكة العربية السعودية

المسمى الوظيفي:

محاضرة علوم حاسوب

المهام والمسؤوليات:

- تدريس علوم الحاسوب نظرياً وعملياً.

- مسؤوله عن إعداد المواد التعليمية.

- تقديم المواد العلمية للطالبات والتأكد من فهمها وإستوعابها بالشكل المطلوب.

- تقديم الدعم العلمي واللوجستي للطالبات وتقديم النصائح لهم.

- مسؤوله عن مقاييس ضبط الجودة.

- مسؤوله عن التحكم في الامتحانات.

سبتمبر 2007 – سبتمبر 2009

مستشفى الامل الوطني

المسمى الوظيفي:

SPSS Specialist أخصائية الحزم الإحصائية للعلوم الاجتماعية والدعم الفني

المهام والمسؤوليات:

- مسؤوله عن كل من استخراج البيانات وتحليلها.
- تحليل وتصميم القدرات الاحصائية باستخدام الاساليب الهادفه في دعم وثائق متطلبات النظام.
- مسؤوله عن حصر اعداد المرضى واطافه اسمائهم في جداول نظاميه يتم حفظها في قاعده البيانات.
- الاستفادة من Microsoft Excel لإجراء استخراج البيانات وعمل التحليل الإحصائي لإنتاج تقارير مخصصة لهيئات الرقابة التنظيمية والإدارية.
- شرح النتائج والمنهجيات الإحصائية بطريقة يمكن فهمها من قبل أولئك الذين لا يرتبطون ارتباطاً وثيقاً بالمجال.
- حل مشاكل الشبكات الداخلية السلكية واللاسلكية.
- استكشاف الأخطاء وإصلاحها وحل المشاكل.
- إضافة أجهزة جديدة للشبكة ودعمها تقنياً.

يوليو 2006 – يوليو 2007

الهيئة العامة للامدادات الطبية

المسمى الوظيفي:

الدعم الفني

المهام والمسؤوليات:

- تركيب وتكوين والحفاظ على أنظمة الأمن والخوادم ومحطات العمل، ومفاتيح الشبكة، والتطبيقات المرتبطة بها
- تصميم شبكات الحاسوب السلكية واللاسلكية للمستخدمين على نطاق واسع المعرفة للعمل مع مجموعة كاملة من تقنيات الشبكات، والذي يتضمن الشبكات LAN و WAN والخبرة في طبولوجيات الطبقة 2 والطبقة 3. الخبرة في كل من تخطيط وتقييم أنظمة الشبكات معقدة، والهيكلية وتقديم توصيات لتعديلات الخدمة
- تقديم الدعم الفني لجميع اجهزة الحاسب الالي وعمل تقارير يومية بعد تقديم مساعده المطلوبه.

اللغات:

- العربية (اللغة الأصلية)

- الانجليزية (ممتاز)

مهارات الكمبيوتر والكفاءات:

- خبرة واسعة في مجال التدريس وتوصيل المادة العلمية للطلالبات بالصورة المطلوبة والمتابعة المستمره لمستوى الفهم العام.
- خبرة واسعة مع منتجات مايكروسوفت ونظام التشغيل مثل مايكروسوفت أوفيس ويندوز إكس بي، فيستا و ويندوز 7, 8, 10
- خبرة واسعة في فهم الشبكات، وتطبيقات الشبكة القياسية وإعداد شبكة اتصال وتكوينها، بما في ذلك الجدران النارية، والموجهات Routers والمحولات Switches .
- فهم ممتاز لإدارة المشاريع (إدارة المشاريع MS)، وعمليات الـ ITIL .
- خبرة باستخدام الأدوات الإدارية في ويندوز سيرفر 2003 و 2008 لإنشاء خوادم تحكم المجال وإدارة المستخدمين والمجموعات، وتعيين الحقوق / الأذونات.

مهارات أخرى:

- مهتم لتعلم مهارات وتقنيات جديدة.
- ممتاز في المهارات التحليلية وحل المشكلات.
- القدرة على العمل تحت الضغط دون التقليل على جودة العمل.
- ناجح في تلبية الجداول الزمنية للمشاريع في الوقت المحدد
- موظف ملتزم وجاد.